

Mitgliederversammlung 2025

Geschäftsjahr 2024 31. Januar 2025

1



Tagesordnung

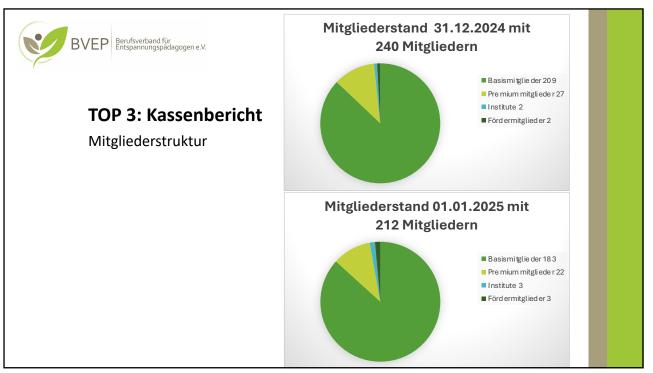
- 1. Begrüßung durch die Vorsitzende
- Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung und der Beschlussfähigkeit der Mitgliederversammlung
- 3. Entgegennahme des Kassenberichts, des Berichts der Kassenprüfung und des Jahresberichts des Vorstands für das abgelaufene Geschäftsjahr
- 4. Entlastung des Vorstands
- 5. Satzungsänderungen, siehe Anlagen
- 6. Neuwahl des Vorstands: Wahl des/r Wahlleiter*in, Wahl des Kassenwarts, Wahl der Vorstandsmitglieder, Benennung der Kassenprüfer, Wahl der Beisitzer (optional)
- 7. Festlegung des Zuschusses in 2025
- 8. Ausblick auf geplante Projekte
- 9. Verschiedenes



TOP 1 und 2

- 1. Begrüßung durch die Vorsitzende
- 2. Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung und der Beschlussfähigkeit der Mitgliederversammlung

3





TOP 3: Kassenbericht, Mitgliederverwaltung

Mitgliederstand zum 31.12.2024: 240 MG

- 209 Basismitglieder
- 27 Premiummitglieder
- 2 Fördermitglieder
- 2 Institute

Kündigungen zum 31.12.2024:

28 MG: Davon zwei Institute (fitmedi und Juvenium/Insolvenz)

und

Ein MG von Basis zu Förder Ein MG von Premium zu Basis

5



TOP 3: Kassenbericht, Mitgliederverwaltung

Mitgliederstand zum 01.01.2025: 212 MG

184 Basismitglieder

22 Premiummitglieder

3 Fördermitglieder

3 Institute

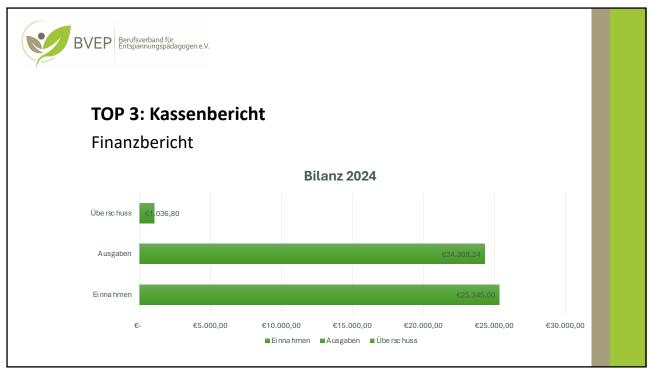
Zugang 2024 an Mitglieder:

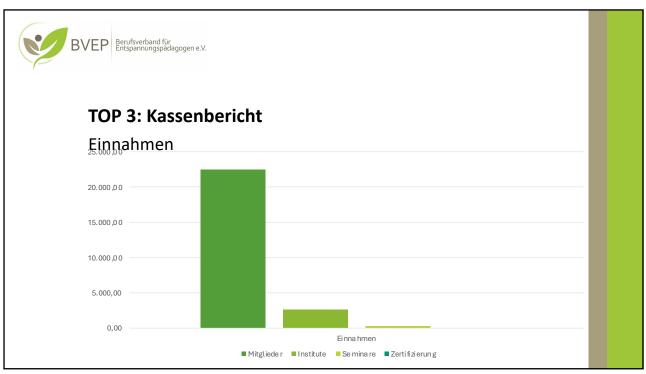
- 10 Mitglieder
- davon 3 Premiummitglieder

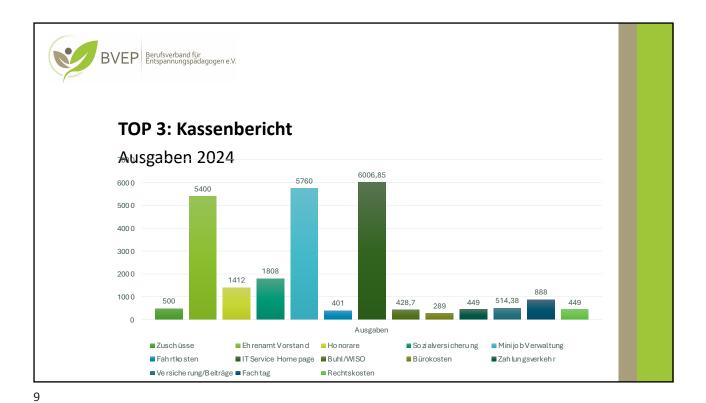
Anfragen für eine Mitgliedschaft und Ausbildung:

8 Interessierte

Mailkontakte: 569







TOP 3: Kassenbericht/ - prüfung Einnahme- Überschussrechnung 2024 BVEP e.V. IT Service/Homepage MG bis 300 EUR 2120 IMG 2.610,0 Aufnahmegebühr I Porto/Telefon 2400 Zertifizierung 0,00 Rücklastkosten 2410 Seminare/Themenabeno 280,00 Bank/Einzug/Geb. Vorstandstätigkeit Versicherungen Honorare Sozialvers.Beiträge Bewirtung/Repräsent. Aushilfsjob/Mini Rechts./Beratungskost Raummiete IT Service/Homepage Summen Überschuss Mitgliederverwaltg Kontostand: 42.176,91



11



TOP 3: Jahresbericht, Verbandsentwicklung

- Budgetforecasts = Ausgabenkontrolle
- Bereitstellen u.a. betriebswirtschaftlicher und steuerrechtlicher Informationen (Homepage/Newsletter)
- · Beantwortung von Mitgliederanfragen zu Themen der Newsletter
- Aktualisierungen betreffend DSGVO
- · Ausarbeitung Vorlage Leitbild
- · Konzipieren einer Weiterbildungsmaßnahme. Mit C. Wettig



TOP 3: Jahresbericht, Zertifizierung

Im Geschäftsjahr:

- Überprüfung der Zertifizierungs-Kriterien nach dem aktuellen Leitfaden Prävention (Dez. 24)
- Zwei Überprüfungen der Zertifizierungsvoraussetzungen
- Keine neu Zertifizierten
- Neue Zertifizierung: Achtsamkeit/Meditation, https://bv-ep.de/zertifizierung/



13



TOP 3: Jahresbericht, Zertifizierung

ReZertifizierung

- 3 Rezertifizierungen
- · Aktuell acht gültige Zertifizierungen
- 54 EP-Zertifizierungen in 2023 ausgelaufen
- Bitte notwendige Fortbildungsnachweise erfragen und einreichen!
- Bei angestrebter klassischer ReZertifizierung und Ausbildung in AGL:
 - Nachweis über 8 Stunden PME, auch als eigene Kursleiter*innen-Stunden, ausreichend





TOP 3: Jahresbericht, Zertifizierung

EP-Zertifizierung – Anerkennung ZPP

Notwendig:

- ein zertifizierungsfähiges Ausbildungscurriculum Entspannungspädagogik erstellen
- · regelmäßig darauf schulen
- => aktuell nicht leistbar

15



TOP 3: Jahresbericht, Weiterbildung

Weiterbildungsberatung

ca. 20 Telefonate

- 8 Beratungen zu EP-Ausbildung
- 6 Beratung zu sinnvoller Weiterbildung
- 4 Selbständigkeit als EP-/Ausbilder*in



TOP 3: Jahresbericht, Weiterbildungszuschuss

Kriterien

- mindestens 6-monatige Mitgliedschaft
- Fortbildungsumfang von 16 UE
- Befähigung zur Ausübung einer entspannungspädagogisch relevanten Methode
 - In 2024: 10 Zuschüsse gewährt
 - Geeignete Fortbildungen auf der Homepage
 - Zuschuss für andere Seminare bitte vorab abklären!

17





TOP 3: Jahresbericht, Netzwerktreffen

- In 2024 wurden 3 NWT angeboten
- 1 NWT waren online, 2 in Präsenz angeboten
- Davon haben 2 NWT stattgefunden
- Einladungen erfolgen über Newsletter und unsere Homepage
- · Resonanz leider sehr gering!!

19



TOP 3: Jahresbericht, Wissenstransfer-Seminare

In 2024 wurden keine Wissenstransfer-Seminare angeboten:

• Anbietende sind herzlich willkommen!!



TOP 3: Jahresbericht, Themenabende

In 2024 wurden 3 Themenabende angeboten:

- 1 Themenabend wurde durchgeführt (unter Mindest-TN)
- 2 kamen mangels TN nicht zustande
- · Resonanz leider sehr gering!

21



TOP 3: Jahresbericht, Fachtag

Fachtag 2024

- · Auf Wunsch der Mitglieder: Präsenz-Fachtag
 - Externe Dozenten
 - Selbstsorge und Selbstschutz; Workshop
 - Selbstbild, Selbstwert und Selbstorganisation; Vortrag
 - 16 Teilnehmer*innen
- Im Anschluss: MV, hybrid



TOP 3: Jahresbericht, Kontakte Geschäftsstelle

Anmeldungen, MG-Anfragen, Abrechnungen etc ...

569 Mailkontakte

Klärung Rechnungen

Telefonische Kontakte

Bearbeitung Rücklastschriften

23



TOP 3: Jahresbericht, Öffentlichkeitsarbeit

- Newsletter:
 - In 2024: 9 Newsletter
 - Ca. 200 Adressaten, durchschnittlich geöffnet: durchschnittlich 50%, Aktivitäten: daraus ca. 10%
- · Ausbau Homepage:
 - Erarbeitung einer neuen Architektur
 - Umsetzung erfolgte im Sommer 2024







TOP 3: Jahresbericht, Vorstand übergreifend

- Zusammenarbeit mit Beisitzerinnen
 - Vorbereiten und Durchführen Fachtag 2024
 - Vorbereiten Namenswechsel Berufsverband für Entspannungspädagogik
 - Suche Vorstandskandidat*innen
 - BVEP zum Genießen
 - · Diverse Themen

27



TOP 3: Jahresbericht, Vorstand übergreifend

- Anforderungen durch Änderung Leitfaden Prävention
 - Kontaktaufnahme zu Instituten
 - Anbahnen möglicher Zusammenarbeit Forum Achtsamkeit
- Bearbeiten Vorwurf: Urheberrechtsverstoß



TOP 4: Entlastung des Vorstands

29





TOP 5: Satzungsänderungen

2025-1-14, Neufassung Satzung zur Vorlage in der MV 2025, Geschäftsjahr 2024, am 31.1.2025

Satzung des Berufsverbandes für Entspannungspädagogen e.V. (BVEP), Fassung vom 23.11.2021

§ 1 Name, Sitz, Eintragung, Geschäftsjahr
(1) Der Verein trägt den Namen Berufsverband für
Entspannungspädagogen e.V. (BVEP)
(2) Er hat den Sitz in 61440 Oberursel
(3) Er soll in das Vereinsregister eingetragen werden.
(4) Geschäftsjahr ist das Kalenderjahr.

§ 2 Vereinszweck

(1) Zweck des BVEP ist die Förderung der Aus- und Fortbildung im Bereich Entspannung, palliativ-regeneratives Stress- und Ressourcenmanagement, Gesundheitsförderung und Prävention. Der Satzungszweck wird insbesondere verwirklicht durch a) Entwicklung qualifizierter Ausbildungscurriculae zum/zur Entspannungspädagog in und für Ausbildungen im Bereich Entspannung und Stressbewältigung.
b) Zertifizierung qualifizierter Fachkräfte analog der BVEP-internen

Entwurf: Satzung des Berufsverbandes für Entspannungspädagogik e.V. (BVEP), Fassung vom 31.01.2025

§ 1 Name, Sitz, Eintragung, Geschäftsjahr (1) Der Verein trägt den Namen Berufsverband für Entspannungspädagoglik e.V. (BVEP) (2) Er hat den Sitz in 61440 Oberursel (3) Er soll in das Vereinsregister eingetragen werden.

(4) Geschäftsjahr ist das Kalenderjahr.

§ 2 Vereinszweck

(1) Zweck des BVEP ist die Förderung der Aus- und Fortbildung im Bereich Entspannung, palliativ-regeneratives Stress- und Ressourcenmanagement, Gesundheitsförderung und Prävention. Der Satzungszweck wird insbesondere verwirklicht durch a) Entwicklung qualifizierter Ausbildungscurriculae zum/zur Entspannungspädagog'in und für Ausbildungen im Bereich Entspannung und Stressbewältigung in Kooperation mit ausbildenden Instituten.

31



TOP 6: Neuwahl des Vorstands

- · Wahl des/r Wahlleiter*in
- · Wahl des Kassenwarts
- · Wahl der Vorstandsmitglieder
- · Benennung der Kassenprüfer
- · Wahl der Beisitzer (optional)



33



TOP 7: Festlegung Zuschuss 2025

Idee des Vorstands

Zuschuss wie in den Vorjahren: 50 Euro



TOP 8: Ausblick – Netzwerktreffen/Austausch

- NWT und Wissenstransferseminare für 2025 in Planung
 - In der Regel Online- Durchführung
 - Anbieter*innen werden gesucht

35



TOP 8: Ausblick – Weiterbildung und Austausch

• FachtagsWochenende für Entspannungspädagog*innen am 5. /6. 7. im Johanniterhotel in Butzbach





TOP 8: Ausblick - Verbandsentwicklung

- Kontaktaufnahme zu ausbildenden Instituten
- Ausbau Kontakt bestehender Institutioneller MG, evtl. Kooperationen im Bereich FoBi
- Konkrete Gespräche: Forum Achtsamkeit, Eutonie Darmstadt

37



TOP 8: Ausblick - Arbeitskreise

- Long-COVID Arbeitskreis wird umgewidmet:
 - "Arbeitskreis Erschöpfung"
 - Leitung Sabine Helm-Schmidt
 - Mischung aus theoretischem Input, praktischen Übungen und einem Raum für offenen Austausch
 - Evtl. daraus folgend: Wissenstransfer, Workshop, Fachartikel



TOP 8: Ausblick - Weiterbildung

- Ausbau von Kooperationen
 - Achtsamkeitstrainer*in TAO
 - Achtsamkeitstrainer*in Eutonie
- Evtl. Installieren einer Supervisionsmöglichkeit
- Evtl. Zusammenarbeit mit Instituten bei Curriculae
- Überarbeitung der bisherigen Angebote
 - · Was ist gewünscht?
 - Was ist zeitgemäß?

39



TOP 8: Ausblick - ÖA

- Überarbeitetes Logo und Siegel implementieren
- Postkarten anpassen und erweitern
- weiterer Ausbau Homepage:
 - ständige Anpassungen wie Datensicherheit etc.
 - Erstellen neuer Druckvorlagen
 - Erarbeiten Flyer zur Auslage in Instituten etc.



TOP 8: Ausblick – Vorstandsarbeit übergreifend

Neuaufteilung der Arbeitsfelder

41



TOP 8: Ausblick – Vorstandsarbeit übergreifend

 Mitgliedschaft im DJH: Gruppenkarte kann auch von MG genutzt werde, um Seminare zu organisieren

• Vor allem im Winter attraktive Angebote!

https://www.jugendherberge.de/tagungen/





TOP 8: Ausblick – Umbenennung Verband, 1

- Berufsverband für Entspannungspädagogik e.V.
 - Umsetzungsprozess in 2024 vorgenommen
 - Heute offizielle Fassung in MV
 - Eintragen in Vereinsregister

43



TOP 8: Ausblick – Umbenennung Verband, 2

Notwendige Arbeiten

- Bank: Konto etc., 1 AT,
- Amtsgericht: Satzung, 2 AT
- Verwaltung: Word-Vorlagen, Buhl, Versicherungen, Anwalt Internetrecht, Geld&Rosen, Kooperationspartner, DSGVO, etc



TOP 8: Ausblick – Umbenennung Verband, 3

Notwendige Arbeiten

- ÖA: 1,5 2 Wo
 - Homepage: Texte HP überarbeiten, Struktur, Logo, Siegel, ...
 - Printmedien: Karten, Flyer, Visitenkarten, RollUps, Zertifikate, FoBiPass, Stempel, ... Überarbeiten und neu fassen
- Mitglieder:
 - Anschreiben und informieren
 - · Austausch Siegel etc.

45



TOP 9: Verschiedenes



Vielen Dank

und

Tschüss!!