

# Mitgliederversammlung 2021

26. November 2021

1



#### **Tagesordnung**

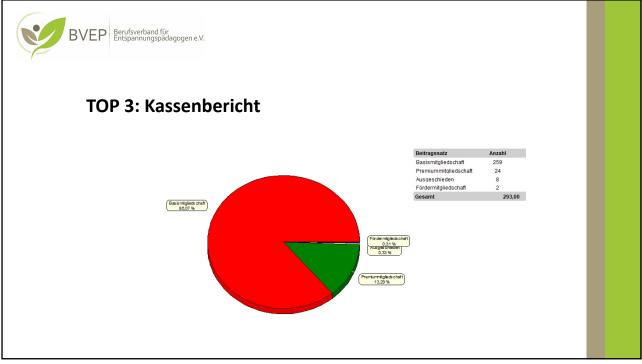
- 1. Begrüßung durch die Vorsitzende
- Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung und der Beschlussfähigkeit der Mitgliederversammlung
- Entgegennahme des Kassenberichts, des Berichts der Kassenprüfung und des Jahresberichts des Vorstands für das abgelaufene Geschäftsjahr
- 4. Entlastung des Vorstands
- 5. Satzungsänderungen, siehe Anlagen
- Neuwahl des Vorstands: Wahl des/r Wahlleiter\*in, Wahl des Kassenwarts, Wahl der Vorstandsmitglieder, Benennung der Kassenprüfer, Wahl der Beisitzer (optional)
- 7. Festlegung der Mitgliedsbeiträge
- 8. Festlegung des Zuschusses in 2022
- 9. Ausblick auf geplante Projekte
- 10. Verschiedenes

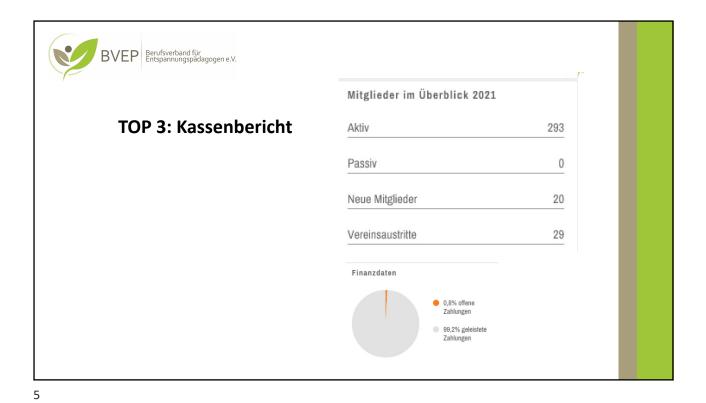


### TOP 1 und 2

- 1. Begrüßung durch die Vorsitzende
- 2. Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung und der Beschlussfähigkeit der Mitgliederversammlung

3





**TOP 3: Kassenbericht BVEP** Finanzbericht 01.11.2010 - 31.10.2021 Stand Stand Vermögens--alle Beträge in EUR-01.11.20 31.10.21 veränderung Kasse 23.969,93 **Postbank** 30.929,75 6.959,82 Nettovermögen 23.969,93 30.929,75



### **TOP 3: Kassenbericht**

	Stand	Stand	Vermögens-
alle Beträge in EUR-	01.11.20	<u>31.10.21</u>	veränderung
Kasse			
Postbank	23.969,93	30.929.75	6.959,82
Nettovermögen	23.969.93	30.929.75	0.000,02
	20.505,55	30.323,73	
	Ausgaben	Ausgaben	Budget
			2021/2022
Ausgaben			
Vostandstätigkeit	10.211,10	9.300,00	7.500,00
Homepage	10.063,56	2.761,16	2.400,00
Honorarabrechnungen	576,00	775,00	1.000,00
Telefon / Internetkosten	110,00	100,00	200,00
Sonstige Kosten	1.031,01	0,00	1.000,00
Büromaterial	201,53	1.502,56	1.200,00
Versicherung - und Verbandsabgaben	577,88	496,52	500,00
Geldverkehr / Kontoführung	185,41	187,87	190,00
Reisekosten	370,50	0,00	500,00
GWG	0,00	249,00	0,00
Öffentlichsarbeit (Honorarabrechnung)	240,00	0,00	0,00
Öffentlichsarbeit (Betriebskosten)	1.131,85	66,00	0,00
Essen und Trinken	335,00	0,00	300,00
Print	0,00	239,42	250,00
Seminarzuschüsse		450,00	500,00
Porto	78,50	147,72	160,00
Betriebskosten	327,85	327,84	400,00
Summe Ausgaben	25.841,19	16.603,09	16.501,00
<u>Einnahmen aus Mitgliedskonten</u>			
Mitgliedszahlungen	22.049,46	21.752,91	23.000,00
Seminarzuschüsse	-840,00		
Sonstige Einnahmen	930,00	1.380,00	1.000,00
Zertifikate	250,00	430,00	420,00
Summe Einnahmen	22.389,46	23.562,91	24.420,00

7



# **TOP 3: Kassenprüfung**

#### **BEVP**

#### Kassenprüfung am 19. November 2021

Prüfung durch Thomas Blodig

Christine Blodig

Zeitraum 01. November 2020 bis 31. Oktober 2021

Ergebnis der Prüfung

Der Finanzbericht des Vorstandes für das vorstehend aufgeführte Geschäftsjahr wurde von uns anhand der Buchungsunterlagen (Journal und Sachkonten), der Belege und Kontoauszügen geprüft.

Kassenbestand 01.11.2020: 23.969,93 €
Kassenbestand 31.10.2021: 30.929,75 €
Offene Posten: 31.10.2021: 253,00 €

Unsere Prüfung ergab keine Beanstandungen.

Die unterzeichnenden Kassenprüfer beantragen die Entlastung des Vorstandes für das Geschäftsjahr 2020/2021.

Darmstadt, den 19. November 2021

Thomas Blodig Christine Blodig



#### **TOP 3: Jahresbericht, Verbandsentwicklung**

- Prüfung möglicher Kooperationen mit anderen Verbänden
- Erstellung eines quartalsweisen Budgetforecasts
   dadurch
  jederzeit Überblick über die Entwicklung der Vereinsfinanzen
  (Ausgabenkontrolle)
- Vertretungsfunktion f
   ür Andrea B
   ürger
- Bereitstellung von betriebswirtschaftlichen und steuerrechtlichen Informationen auf der Homepage bzw. im Newsletter
- Beantwortung von Mitgliederanfragen zu Themen der Newsletter

9



### **TOP 3: Jahresbericht, Verbandsentwicklung**

- Recherchen zur Corona-Situation und deren Auswirkungen auf die Arbeitsmöglichkeiten unserer Mitglieder
- Recherche und Auswertung der staatlichen/länderspezifischen Fördermöglichkeiten infolge der Coronasituation
- Erstellung und Bereitstellung von Inhalten für 6 Newsletter



### **TOP 3: Jahresbericht, Zertifizierung**

Zertifizierte	2020	2021
Neu- Zertifizierte	10	6*
• EP	7	5
• AchtCo	1	-
KL Meditation	-	1*
Stressmanagem-Tr	2	Χ
<ul><li>MentalTr</li></ul>	-	-
Rezertifizierte	9	3
Zertifizierte gesamt	91	91

\* bisher keine Rückmeldung wegen Zertifizierung



11



# **TOP 3: Jahresbericht, Zertifizierung**

#### Anerkennung

- Neue Zertifizierungskriterien
  - -> Übergangszeit bis Ende 2023
  - -> Anerkennung eigener Kursstunden (max. 8 Std)
- Erweiterung der Zertifizierung
- Keine weitere Zertifizierung Stressmanagement-Trainer\*in ab 2021





# **TOP 3: Jahresbericht, Weiterbildung**

#### Weiterbildungsberatung

- ca. 20 Telefonate á 60 Minuten
- -> Beratungen zu EP-Ausbildung
- -> Beratung zu sinnvoller Weiterbildung

13



# **TOP 3: Jahresbericht, Weiterbildung**

#### **Verbandsinterne Seminare**

#### Seminare 2021

Vertiefung AT (Andrea), Einführung Eutonie (Birgit),
 Vertiefung PME (Christiane)



### **TOP 3: Jahresbericht, Weiterbildung**

#### **Verbandsinterne Seminare**

• Anmeldung bis 3 Wochen vor Beginn möglich

#### Seminarkosten (zzgl. Übernachtungskosten)

- Mitglieder: € 220,- / € 200,- Frühbucher (bis 8 Wochen vorher)
- Nicht-Mitglieder: € 260,- / € 240,- Frühbucher (bis 8 Wochen vorher)

Mindestteilnehmerzahl 5

15



### **TOP 3: Jahresbericht, Netzwerktreffen**

- In 2021 haben 5 NWT stattgefunden. Davon waren 4 NWT online.
- Einladungen erfolgen über Facebook und unsere Homepage.
- Judith Zimmermann konnte als neue NW-Leitung für Norddeutschland dazugewonnen werden.



### **TOP 3: Jahresbericht, Netzwerktreffen**

In 2021 gab es im Rahmen der NWT 4 Wissenstransfer-Seminaren:

- 3 Kurzseminare mit dem Thema: "Zoom zum Kennenlernen"
- Das Wissenstransferseminar "Online Gesundheitstraining kreativ, interaktiv, lebendig gestalten" unter der Leitung von Trudy Henn.

17



# **TOP 3: Jahresbericht, Netzwerktreffen**

Fachtag 2021

 Am 23.01.2021 hat unser erster Online-Fachtag mit 36 Teilnehmenden erfolgreich stattgefunden.



#### **TOP 3: Jahresbericht, Kontakte Geschäftsstelle**

- 61 Infobriefe bis 19.11.2021 (2020: 42)
- · ca. 30 Info Ausbildung, sonstige Anfragen
- Mailkontakte Mitglieder: ca. 130
- Mails insgesamt: ca. 440 (zzgl. Vorstandsmails...)
- Telefonische Kontakte: Ø pro Monat 2 (nimmt ab...)

19



# **TOP 3: Jahresbericht, Öffentlichkeitsarbeit**

- Newsletter:
  - In 2021: 6 Newsletter
  - 250 Adressaten, durchschnittlich geöffnet: 150, Aktivitäten: 20
- Ausbau Homepage:
  - Implementierung "Definition Entspannung"
  - Vorbereitung Institutionelle MG
  - Ausbau Infos, Überarbeitungen Zertifizierung, ...
- Überarbeitung der Image-Broschüre
- Angebot "Homepage für MG"



### TOP 3: Jahresbericht, Vorstand übergreifend

- Zusammenarbeit mit Beisitzerinnen
  - Vorbereitung und Durchführung Fachtag 2020
  - Beratungen zum Leitfaden Prävention
  - Beratungen zur Zertifizierung
- Einrichten von Ausschüssen
  - Leitbild BVEP
  - Covid19 und Entspannung

21



# TOP 3: Jahresbericht, Vorstand übergreifend

- Anforderungen durch Änderung Leitfaden Prävention
  - Kontaktaufnahme Spitzenverband GKV
  - Kontaktaufnahme ZPP
  - · Überarbeitung Zertifizierung
  - · Erarbeitung Grundlagen für Institutionelle Mitgliedschaft
  - · Erarbeitung Beitragsordnung
  - Anpassung der Satzung



# **TOP 4: Entlastung des Vorstands**

23





# **TOP 5: Satzungsänderungen**

25



#### **TOP 6: Neuwahl des Vorstands**

- Wahl des/r Wahlleiter\*in
- Wahl des Kassenwarts
- Wahl der Vorstandsmitglieder
- Benennung der Kassenprüfer\*innen
- Wahl der Beisitzer (optional)



### TOP 7: Festlegung der Mitgliedsbeiträge

Kurzer Rückblick MV 2020:

- Idee des Vorstands
- Beiträge wie in 2019 : 35, 75, 125 Euro
- Perspektivisch Anhebung auf wegen der anstehenden, mehr verbandspolitischen Arbeit
- Idee: 35, 95, 145 Euro, aufgrund der Corona-Pandemie erst ab nächstem Jahr

27



# **TOP 7: Festlegung der Mitgliedsbeiträge/natürl. Person**

- Idee des Vorstands
- Beiträge ab 2022: 35, 95, 145 Euro
- Anhebung
  - wegen der anstehenden, mehr verbandspolitischen Arbeit
  - Schaffung einer 450-Euro-Stelle



### TOP 7: Festlegung der Mitgliedsbeiträge/Institute

#### Nutzen

Anerkennung der nach den erforderlichen Maßgaben durchgeführten Ausbildungen durch die Zentrale Prüfstelle Prävention (ZPP) als Mitglied in einem Berufsverband

Listung (mit Firmenlogo) als Institutsmitglied/Ausbildungsinstitut mit link zur eigenen Internetseite zur Präsentation der Ausbildung

Teilnahme an Fachausschüssen und Netzwerktreffen

Veröffentlichung eigener Fachartikel im Newsletter

#### Beiträge

Die Bearbeitungsgebühr beträgt einmalig 250,- Euro.

Der Mitgliedsbeitrag beträgt 725,- Euro für ein Jahr

29



# **TOP 8: Festlegung Zuschuss 2020**

Idee des Vorstands

Zuschuss: 50 Euro



### **TOP 9: Ausblick, Netzwerktreffen**

Wissenstransferseminare für 2022 sind in Planung.
 Für die Wissenstransferseminare gibt es 2 Fortbildungspunkte.

31



# **TOP 9: Ausblick, Fortbildung**

#### **Verbandsinterne Seminare**

- Achtsamkeit und Stressmanagement, Günter Balmes
- Vertiefung Autogenes Training, Andrea Bürger, Leverkusen
- Vertiefung Progressive Muskelentspannung , Christiane Wettig, Echzell



	Ausgaben	Ausgaben	Budget
			2021/2022
Ausgaben			
Vostandstätigkeit	10.211,10	9.300,00	7.500,00
Homepage	10.063,56	2.761,16	2.400,00
Honorarabrechnungen	576,00	775,00	1.000,00
Telefon / Internetkosten	110,00	100,00	200,00
Sonstige Kosten	1.031,01	0,00	1.000,00
Büromaterial	201,53	1.502,56	1.200,00
Versicherung - und Verbandsabgaben	577,88	496,52	500,00
Geldverkehr / Kontoführung	185,41	187,87	190,00
Reisekosten	370,50	0,00	500,00
GWG	0,00	249,00	0,00
Öffentlichsarbeit (Honorarabrechnung)	240,00	0,00	0,00
Öffentlichsarbeit (Betriebskosten)	1.131,85	66,00	0,00
Essen und Trinken	335,00	0,00	300,00
Print	0,00	239,42	250,00
Seminarzuschüsse		450,00	500,00
Porto	78,50	147,72	160,00
Betriebskosten	327,85	327,84	400,00
Summe Ausgaben	25.841,19	16.603,09	16.501,00

33



# **TOP 9: Ausblick - Verbandsentwicklung**

- Weitere Netzwerkaufbau mit Berufsverbänden, die gleichartige Interessenslagen haben
   z.B. ZPP, steuerliche Fragen von BGF, <u>berufspolitische Vertretung</u>
- Unterstützung der Verbandsvorsitzenden im Bereich berufspolitischer Vertretung
- Bereitstellung weiterer Mehrwertangebote



### TOP 9: Ausblick - ÖA

- Entwicklung Leitbild BVEP
- Postkarten erweitern, in Arbeit ist "Eutonie"
- Evtl. Blog einbinden auf Homepage
- weiterer Ausbau Homepage: ständiger Prozess

35



#### **TOP 9: Ausblick - Vorstandsarbeit**

- Stärkere Einbindung Beisitzer\*innen
- Entwicklung Nachfolger\*innen
- Gespräche mit ZPP
- Zusammenarbeit mit Instituten bei Curriculum EP



# TOP 9: Ausblick - Fachtag online am 29.1.2022

11 – 16 Uhr

Komplett online, rund ums Thema:

#### "Es geht weiter, aber anders - Die Chance in der Krise"

- Fachworkshops/ Vorträge
- Info: Was hat sich aus den Themen des letzten FT ergeben?

37



#### **TOP 10: Verschiedenes**



# **Vielen Dank**

und

Tschüss, bis Januar!!